

Dagsorden for mødet i aften kl. 16.45-19.45. 24 jan. 2023

1. Status over det pædagogiske tilsyn og handleplansarbejdet
2. Økonomi. Regnskab 2022 og budget 2023.
3. Planlægning af forårets forældrearbejdsdag.

Referat: Deltager Louise (Milla), Michale (Alexander), Sasha (Emilie), Nadja (Milo), Henriette (leder), Pia (personalerepræsentant).

1. status over det pædagogiske tilsyn:

Vi gennemgår de forskellige punkter.

- Der er ansat afdelingsledere, og pædagogmedhjælpere. Der søges fortsat efter en pædagog, men der er fyldt op, så der mangler ikke hænder.
 - Der er tilrettelagt et kompetenceudviklingsforløb med Absalon hvor hvert team indgår i aktionslæringsforløb med fokus på inkluderende børnefællesskaber således at personalet får flere værktøjer og bliver mere opmærksomme på hvordan de kan differentiere aktiviteter således at det skaber deltagermuligheder for alle børn.
 - Der er arbejdet med en strammere struktur igennem dagen med sparring fra lederkollaga der har lavet observationer og kommer med feedback til personalet på deres struktur igennem dagen, for at få øje på de huller i hverdagen hvor travlhed gør det svært at få alle børn med hele tiden – særligt kigges på rutinesituationerne.
 - Der er lavt en struktur for gennemgang i huset, således at unødige forstyrrelser indbyrdes minimeres.
- Der arbejdes med ejendomscenteret i forhold til en mulig ombygning og skabelse af gang arealer. Vi venter dog ikke på det bygningsarbejde, det er potentielt noget længere ude i horisonten, så vi arbejder i det muliges kunst. Det er en udfordring når der er over 90 børn og kun 2 toiletter. Der spises i teamsne forskudt således at presset på toiletterne fordeles anderledes over dagen.
- der arbejdes med ejendomscenteret for en løsning på udearealerne, der er dog ikke penge for nuværende. Vi arbejder i stedet med en legepladsrokering af personalet i forhold til igangsætning af lege og aktiviteter der er med til at fordele og skabe deltagermuligheder for børnene.

Der vil løbende være status tilsynsmøder 1 gang pr. mdr. med ledelse og tilsynsførende og også løbende uanmeldte tilsynsbesøg således at fremskridtet følges af tilsynsførende.

2. økonomi

Vi gik ud med overskud, og har bedt om at få det overført. Overskuddet var primært grundet mindre lønninger til vakante afdelingsleder i bh.

3. Planlægning af forældrearbejdsdag

Bestyrelsen laver invitation – personalet laver liste over arbejdsopgaver. Vi køber ind til pastasalat som forældrene selv laver.

Personalemæssigt aftaler vi at der deltager 1 personale fra hvert team – dette er primært en bestyrelses og forældre dag. Ledelsen deltager.